

ДОГОВОР

о практической подготовке

«16» февраля 2024 г.

№ 4

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж (далее ГАПОУ СМПК), именуемый в дальнейшем «Организация», в лице директора А.Н. Усевич, действующего на основании лицензии № 3252 серия 02Л 01 № 0004985 от 28.09.2015., выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации № 2559 от 09 июня 2021, выданного Министерством образования и науки Республики Башкортостан, на срок до 9 июня 2027г., с одной стороны, и Стерлитамакского информационного центра – филиал ГУП РБ Издательский дом «Республика Башкортостан», газета «Стерлитамакский рабочий» именуемый в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора Матюхина Вадима Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся ГАПОУ СМПК по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии. Срок действия договора с 01.09.2024 г. по 30.06.2027 г.

1.2. Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии, по профессиональному модулю ПМ.02 Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений, при реализации которого организуется практическая подготовка, количество обучающихся осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы – 12 человек, сроки организации практической подготовки в пятом семестре с «07» декабря 2026 г. по «23» декабря 2026 г.;

по профессиональному модулю ПМ.03 Создание видеопродукции событийной видеографии, при реализации которого организуется практическая подготовка, количество обучающихся осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы – 13 человек, сроки организации практической подготовки в шестом семестре с «12» апреля 2027 г. по «28» апреля 2027 г.;

по профессиональному модулю ПМ.04. Цифровые компьютерные технологии в создании фотопроектов при реализации которого организуется практическая подготовка, количество обучающихся осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы – 13 человек, сроки организации практической подготовки в пятом семестре с «21» декабря 2026 г. по «23» декабря 2026 г., в шестом семестре с «26» апреля 2027 г. по «28» апреля 2027 г.;

по преддипломной практике при реализации которой организуется практическая подготовка, количество обучающихся осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы – 13 человек, сроки организации практической подготовки с «03» мая 2027 г. по «29» мая 2027 г. согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Стерлитамакский информационный центр –
филиал ГУП РБ Издательский дом
«Республика Башкортостан», газета
«Стерлитамакский рабочий»,
Адрес организации: 453126,
Республика Башкортостан
г. Стерлитамак,
ул. Комсомольская, 82
тел.: 8(3473) 25-60-73

Руководитель организации:

Матюхин В.А.



Организация:

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Стерлитамакский
многопрофильный профессиональный колледж
(ГАПОУ СМПК)

Адрес: 453103-Стерлитамак, ул. Николаева, 124
Телефон: 43-64-45

Директор

А.Н. Усевич



СОГЛАСОВАНО

Стерлитамакский информационный центр
– филиал ГУП РБ Издательский дом

«Республика Башкортостан»,
газета «Стерлитамакский рабочий»

Директор  Матюхин В.А.



СОГЛАСОВАНО

Государственное автономное профессионально
образовательное учреждение Стерлитамакский
многопрофильный профессиональный колледж

Директор  А.Г. Усевич



СВЕДЕНИЯ

по подготовке и проведению практики в профессиональной организации

Наименование специальности - 54.02.08 Техника и искусство
фотографии.

1. Наименование вида практики - Производственная практика.
2. Компонент(ы) образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка по производственной практике:
 - ПМ.02 Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений;
 - ПМ.03 Создание видеопродукции событийной видеографии;
 - ПМ.04. Цифровые компьютерные технологии в создании фотопроектов.
 - Преддипломная практика

3. Количество обучающихся – 13 человек

1. _____;
2. _____;
3. _____.

4. Срок практической подготовки 01.09.2024 г. по 30.06.2027 г.

5. Руководитель практической подготовки от колледжа

_____,
ФИО руководителя практики

Приказ № _____ от « ____ » _____ 202 ____ г.

6. Руководитель практической подготовки от профильной организации

_____,
ФИО руководителя с организации

Приказ № _____ от « ____ » _____ 202 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

Стерлитамакский информационный центр –
филиал ГУП РБ Издательский дом
«Республика Башкортостан»,
газета «Стерлитамакский рабочий»

Директор  Матюхин В.А.



СОГЛАСОВАНО

Государственное автономное профессионально
образовательное учреждение Стерлитамакский
многопрофильный профессиональный колледж

Директор А.Н. Усевич



Лист

согласования условий для прохождения практической подготовки

1. Наименование специальности - 54.02.08 Техника и искусство фотографии.

2. Компонент(ы) образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии, для производственной практики по профессиональным модулям:

- ПМ.02 Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений;
- ПМ.03 Создание видеопродукции событийной видеографии;
- ПМ.04. Цифровые компьютерные технологии в создании фотопроектов.
- Преддипломная практика.

3. Перечень помещений для проведения практической подготовки- предоставить обучающимся от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации такими как – фотостудия - 50м²;

4. Перечень документации профильной организации для выполнения видов работ: пакет документов по организации и управлению процессом изготовления фото продукта.

5. Перечень оборудования для выполнения видов работ – комплект фотооборудования, студийный свет, студийные фоны, компьютер, цветной принтер, интерьерная фотозона.